

Huế, ngày 01 tháng 12 năm 2010

QUY ĐỊNH CỦA GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM ĐÀO TẠO TỪ XA
(V/v Mức thu học phí và hình thức nộp đối với sinh viên Trung tâm ĐTTX - Đại học Huế)

- Căn cứ vào Quyết định số 359/GDĐT ngày 24 tháng 1 năm 2005 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thành lập Trung tâm Đào tạo Từ xa - Đại học Huế;
 - Căn cứ Quyết định số 252/QĐ-ĐHH-TCNS ngày 15 tháng 3 năm 2007 của Giám đốc Đại học Huế về việc bổ nhiệm Giám đốc Trung tâm Đào tạo Từ xa;
 - Căn cứ Thông tư 46/2001/TTLT/BTC-BGD&ĐT ngày 20 tháng 06 năm 2001 về việc hướng dẫn quản lý thu, chi học phí đối với hoạt động đào tạo theo phương thức không chính quy trong các trường và cơ sở đào tạo công lập;
 - Căn cứ Nghị định 43/2006/NĐ-CP ngày 25/04/2006 của Chính phủ quy định quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập;
 - Căn cứ vào tình hình hoạt động thực tế hiện nay, yêu cầu nâng cao chất lượng đào tạo.
 - Theo đề nghị của Trưởng phòng Kế hoạch Tài chính và Kế toán trưởng, tại buổi họp cán bộ cốt cán ngày 26 tháng 11 năm 2010
- Giám đốc Trung tâm Đào tạo Từ xa - Đại học Huế quy định mức học phí như sau:

I. Học phí hàng năm

1. Đối tượng thu: sinh viên của Trung tâm Đào tạo Từ xa - Đại học Huế

2. Mức thu học phí

- Các ngành S- phạm: Văn, Toán, Sinh, Sử, Địa, Giáo dục Tiểu học, Giáo dục Chính trị, S- phạm Mẫu giáo: **2.000.000đ/ 1 ng- ời/ 1 năm (Hai triệu đồng chẵn)**
- Các ngành S- phạm có thực hành, thí nghiệm: Tin học, Hóa, Lý, Anh văn: **2.300.000đ/ 1 ng- ời/ 1 năm (Hai triệu ba trăm nghìn đồng chẵn)**
- Các ngành Quản trị kinh doanh, Kế toán, Tài chính-Ngân hàng: **2.800.000đ/ 1 ng- ời/ 1 năm (Hai triệu tám trăm nghìn đồng chẵn).**
- Ngành Luật: **2.900.000đ/ 1 ng- ời / 1 năm (Hai triệu chín trăm ngàn đồng chẵn)**

3. Hình thức nộp học phí

Sinh viên có thể nộp theo các hình thức sau:

- Nộp trực tiếp tại các Cơ sở phối hợp với Trung tâm Đào tạo Từ xa - Đại học Huế ở địa phương
- Nộp về Trung tâm Đào tạo Từ xa - Đại học Huế:

* Nộp trực tiếp tại phòng Kế hoạch - Tài chính, Trung tâm Đào tạo Từ xa - Đại học Huế

* Nộp qua đường B- u điện theo địa chỉ:

Trung tâm Đào tạo Từ xa - Đại học Huế

Số 05 Đường Hà Nội - Thành phố Huế

* Nộp qua tài khoản: **Trung tâm Đào tạo Từ xa**
Số tài khoản 3712-1
Mã quan hệ ngân sách 9017336
Kho bạc Nhà n- ốc Thừa Thiên Huế

Mức học phí trên bao gồm cả tiền mua học liệu, sinh viên có thể nộp một hoặc hai lần trong một năm học. Sinh viên đ- ợc nhận học liệu (giáo trình, tài liệu học tập), đề thi và h- ớng dẫn học tập t- ơng ứng với mức học phí đã nộp

II. Học phí thi lại

1. Đối t- ơng thu học phí: Sinh viên thi lại kết thúc học phần và thi lại tốt nghiệp phải thực hiện đóng học phí cho việc tổ chức thi

2. Mức thu học phí:

- **Học phí thi lại kết thúc học phần: 30.000đ/ 1 môn thi/ đợt**

- **Học phí thi lại tốt nghiệp: 200.000đ/ 1 môn thi/ đợt**

3. Hình thức thu: Trung tâm Đào tạo Từ xa - Đại học Huế trực tiếp thu tại các điểm thi

III. Quy định về giảm học phí

1. Đối t- ơng thuộc diện đ- ợc xét giảm học phí hàng năm:

- Anh hùng lao động
- Anh hùng lực l- ợng vũ trang
- Th- ơng binh có xếp hạng th- ơng tật
- Con liệt sỹ

2. Mức giảm: Giảm 30% học phí hàng năm cho những sinh viên có quyết định xét giảm học phí của Giám đốc Trung tâm Đào tạo Từ xa - Đại học Huế.

3. Hồ sơ để xét giảm học phí

- Đơn xin giảm học phí (ghi rõ họ tên, ngày tháng năm sinh, địa chỉ, ngành học, hệ đào tạo, ghi rõ thuộc diện - u tiên nào)

- Bản sao có công chứng một trong các giấy chứng nhận liên quan: Anh hùng; bằng Tổ quốc ghi công; thẻ th- ơng binh; quan hệ với liệt sỹ.

- Đơn xin giảm học phí và các văn bản liên quan chuyển về Trung tâm theo địa chỉ:

Tổ công tác sinh viên - phòng Đào tạo
Trung tâm Đào tạo Từ xa - Đại học Huế
Số 05 đ- ờng Hà Nội - Thành phố Huế

Học phí đào tạo trên áp dụng cho từng năm học và có thể điều chỉnh tùy theo tình hình thực tế nh- ng không đ- ợc v- ợt mức trần do Nhà n- ốc quy định, nếu có sự điều chỉnh Trung tâm sẽ thông báo đến từng Cơ sở và sinh viên. Ngoài quy định mức thu học phí trên, Trung tâm không thu bất cứ khoản nào đối với sinh viên

Quy định này có hiệu lực từ ngày 01 tháng 01 năm 2011, mọi văn bản tr- ớc đây trái với quy định này đều không còn giá trị.

GIÁM ĐỐC

(Đã ký)

Nơi gửi: - Đại học Huế để báo cáo
- BGD TTĐTTX
- Các Cơ sở ở các địa ph- ơng
- Các TP, PTP, các GV, TV
- Thông báo cho sinh viên
- L- u KHTC, Văn phòng

PGS.TS. Nguyễn Văn Hòa